

後援名義申請書

株式会社テレビ静岡御中

下記事業に関し、後援名義使用の申請をいたします。
申請にあたり、テレビ静岡の定める注意事項に同意いたします。

申請日	年 月 日
団体名	
住所	
代表者	
Mail	
電話	

事業内容	フリガナ							
	事業名							
	内容							
	開催日	開始日	(西暦)	年	月	日	(曜日)	: ~
		終了日	(西暦)	年	月	日	(曜日)	~ :
	開催場所	会場名						
		住所						
	入場料		参加費		来場者数			
	主催団体					共催		
後援 (公共団体)				その他後援				
承認書 送付先	団体名				担当者名			
	担当者 住所	〒						
	連絡先	携帯電話						
		メールアドレス						
後援詳細	実績	新規・継続	前回開催:	年	月	その 他 依 頼 事 項		
	名義使用	ポスター・チラシ / HP / 看板 / チケット その他 ()						

注意事項	<ul style="list-style-type: none"> 申請内容によっては後援を承認をお断りするものもあります。申請内容に虚偽が認められる場合は承認を取り消す場合があります。 政治的・宗教的・公序良俗に反する事業、および営利目的の事業については後援の承認をいたしません。 後援の承認は、取材および放送を確約するものではありません。 事業の経費については、テレビ静岡は一切負担をいたしません。 事業開催に関するトラブル等については、テレビ静岡は一切責任を負いません。 事業終了後は速やかに事業報告書を提出ください。 		
問い合わせ	株式会社テレビ静岡 総務局総務部 後援名義担当		電話: 054-261-6111(代) FAX: 054-263-8352
	〒422-8525 静岡市駿河区栗原18番65号		メールアドレス: kouenmeigi@sut-tv.co.jp
提出物	<input type="checkbox"/> 後援名義申請書 <input type="checkbox"/> イベント概要 (企画書等) <input type="checkbox"/> 収支予算書 <input type="checkbox"/> 役員一覧・規約等 (□110円切手・封筒 ※承認書原本が必要な場合)		

テレビ静岡 使用欄	
--------------	--